

請求書記入見本(一部・全部払出)

◀はつきりと正しくご記入ください▶

◆記入内容を訂正する場合は、二重線で抹消し、受取人氏名欄の印(ご請求印)を押印してください

【記入例】

1 団体番号(一般型・個年型のいずれか) 組合員番号・加入者名(カナ)・生年月日

◆団体番号(一般型・個年型いずれか)、組合員番号、加入者名(カナ)、生年月日をご記入ください

◆登録氏名が現在と異なる場合は「加入者名(カナ記入)」欄に現在の氏名を記入し、その右の欄に登録氏名をご記入ください

3 払出事由の選択

◆全部または一部のいずれかからひとつ選び○で囲んでください

一部をご選択の場合は「払出金額」をご記入ください
払出は10万円以上1万円単位です

4 お受取人の住所・氏名

◆受取人の内容を①②のいずれかからひとつ選び○で囲んでください

※親権者または後見人が請求手続きを行う場合は「親権者氏名・後見人氏名」欄に親権者または後見人の氏名を記入し、押印してください

※後見監督人が選任されている場合は「後見監督人氏名」欄に後見監督人が氏名を記入し、押印してください

◆受取人の住所・氏名をご記入ください

住所…受取人のご自宅の住所をカタカナと漢字でご記入ください

氏名…受取人の氏名をカタカナと漢字でご記入ください

ご印鑑…受取人印を押印してください

続柄…加入者からみた受取人の続柄をご記入ください。加入者と受取人が同一の場合は記入不要です

電話…電話番号をご記入ください

2 提出日

◆提出日をご記入ください

5 送金先銀行口座

◆受取人のご本人口座をご記入ください

口座名義人…カタカナで記入し、姓と名の間を1マス空けてください(濁点は1マス使用してください)

ゆうちょ以外…金融機関名・本支店名をご記入ください。金融機関・本支店コードが不明の場合はご記入不要です。口座番号は右づめでご記入ください

ゆうちょ口座…通帳記号・通帳番号をご記入ください。ゆうちょ口座の末尾は1になりますのでご注意ください

◆記入内容に誤りがある場合は、着金が遅れますのでご注意ください

SI 積立年金共済給付金請求書 (提出型企業年金保険) (個人番号申告にかかる委任状)

(JAM)下記の通り請求します。 (提出型企業年金保険) (個人番号申告にかかる委任状)

必ず、どちらかのコースを選択し、○をしてください。 提出日 2016年1月20日

一般型 32-91234-564-8
個年型 32-9-5-

組合員番号 123456
加入者名(カナ記入) ユウアイ ジロウ
生年月日 30年11月1日

契約者(代理人) JAM
〒105-0014 東京都港区芝2-20-12

住所 組合員住所
組合員住所

一時金選択 (該当する項目に○してください)

脱退 011 本制度から脱退し積立金全額の支払を請求します。
死亡脱退 016 加入者が死亡しましたので遺族一時金の支払を請求します。
積立金の払出 01A 全部 積立金全額の払出を請求します。(契約は引き続き継続します。)
一部 150万円 左記の金額の払出を請求します。(契約は引き続き継続します。)

年金および年金・一時金コース選択

年金払を選択 全部 積立金を全額年金で受け取ります
一部 積立金の一部を一時金で払い出し、残りを年金で受け取ります

年金の振替扱い ①しない ②する 年金支払年月 20年 月

年金の種類 ①10年確定 ②15年確定 ③20年確定
④10年保証期間付終身年金(満60歳支払開始)*

年金の型 ①定額型 ②5%増増型 ③5年倍額型
※終身年金選択の場合は②5%増増型のみ選択できます。

退職時の一時積増 ①無 ②有 ()万円 一時積増は10万円単位です。 払込予定日 月 日

受取人の内容 ①加入者本人 ②遺族

住所 105-0014 東京都 港区 芝2-20-12

氏名 フリガナ ユウアイ ジロウ 友愛 次郎

送金先 口座名義人(カタカナ) ユウアイ シロウ
金融機関名(送金欄に○をつけてください) みずほ 本支店名をご記入ください 新橋 本支店コード 普通 口座番号 右づめでご記入ください 1234567

1

2

3

組合
記入

4

5

マイナンバー申告書記入見本(一部・全部払出)

【表面】 100万円を超える一時金をお受取りになる場合

明治安田生命保険相互会社 御中

提出日 2016年 1月 20日

個人番号(マイナンバー) 申告書

明治安田生命保険相互会社(以下、保険会社)が保険取引に関する支払調書作成事務に利用するために、添付書類に記載されているとおり、個人番号(マイナンバー)を申請いたします。
 なお、この個人番号(マイナンバー)申告書(添付書類等を含む以下、申告書)を提出後、個人番号を保管する必要性がなくなった場合(支払調書作成対象外と判明した場合等)には、申告書は保険会社にて廃棄等の適切な処理をしていただくようお願いいたします。

① 団体番号・組合員番号・加入者氏名をご記入ください

団体番号	一般型	3 2 - 9 1 2 3 4 - 5 6 4 - 8
	個年型	3 2 - 9 5 -
組合員番号		1 2 3 4 5 6
加入者氏名(カタカナ)		ユウアイ ジロウ

② ご請求事由 (□に✓点を記入してください)

脱退または払込満了 → 以下③④をご記入ください

一部払出または全部払出 → 以下③④⑤をご記入ください

死亡脱退 → 以下③④⑤⑥をご記入ください

③ 受取人の氏名・生年月日・住所をご記入ください

氏名(自署)	フリガナ ユウアイ ジロウ	氏名(自署) 友愛 次郎	生年月日	30年 11月 01日
住所	〒 105-0014	住所 東京 港区芝2-20-12		

④ 受取人の個人番号(マイナンバー)の記載がある以下のいずれかのコピーを本紙裏面に貼り付けまたは添付してください。(□に✓点を記入してください)

個人番号カード(裏面) 通知カード 個人番号記載住民票の写し

ご遺族が遺族一時金を受け取る場合は以下もご記入ください
 (加入者様がお受取りになる場合は記入不要です)

⑤ 死亡された加入者様の個人番号(マイナンバー)をお知らせください

【死亡された加入者様の個人番号】

個人番号 **記入不要**

【支払調書作成対象となる給付金のご請求】
 ○100万円を超える一時金をお受取りになる場合
 ○加入者が年額20万円を超える年金をお受取りになる場合
 上記に該当されない場合、当申告書は提出不要です

- 1 提出日**
◆提出日をご記入ください
- 2 団体番号・組合員番号・加入者氏名**
◆団体番号(一般型)、組合員番号、加入者名(カタカナ)をご記入ください
- 3 ご請求事由**
◆「一部払出または全部払出」に✓を記入してください
- 4 受取人の氏名・生年月日・住所**
◆受取人の氏名・生年月日・住所をご記入ください
- 5 個人番号(マイナンバー)**
◆裏面に添付した書類に合わせて✓点を記入してください

【裏面】

《個人番号(マイナンバー) 記載書類添付欄》

- 個人番号が記載されている個人番号カード(裏面)または通知カードのコピーをご用意いただき、下記の貼付位置にのりで貼り付けてください。
- 個人番号が記載された住民票(写)をお送りいただく場合は、専用封筒に同封してください。

個人番号カードのコピー(裏面) 通知カードのコピー

または

個人番号カードのコピー(裏面) 個人番号 1234 5678 9012

通知カード 通知カード 個人番号 1234 5678 9012
 氏名 ※※※※※※※※※※
 住所 △県○市□町1-1-1
 生年月日 平成×年×月×日
 性別 男

- 6 個人番号(マイナンバー)**
◆受取人の個人番号(マイナンバー)の記載があるカードのコピーを本紙裏面に貼り付けまたは添付してください。なお、申告書は専用封筒に入れて提出してください

請求書記入見本(一時金受取用)

◀はっきりと正しくご記入ください▶

◆記入内容を訂正する場合は、二重線で抹消し、受取人氏名欄の印(ご請求印)を押印してください

【記入例】

1 団体番号(一般型・個年型のいずれか)

組合員番号・加入者名(カナ)・生年月日

- ◆団体番号(一般型・個年型いずれか)、組合員番号、加入者名(カナ)、生年月日をご記入ください
- ◆登録氏名が現在と異なる場合は「加入者名(カナ記入)」欄に現在の氏名を記入し、その右の欄に登録氏名をご記入ください

3 請求(脱退)事由の選択

- ◆脱退または死亡脱退のいずれかからひとつ選び○で囲んでください
- 死亡脱退をご選択の場合は「死亡日」をご記入ください

5 お受取人の住所・氏名

- ◆受取人の内容を①②のいずれかからひとつ選び○で囲んでください
- ※親権者または後見人が請求手続きを行う場合は「親権者氏名・後見人氏名」欄に親権者または後見人の氏名を記入し、押印してください
- ※後見監督人が選任されている場合は「後見監督人氏名」欄に後見監督人が氏名を記入し、押印してください
- ◆受取人の住所・氏名をご記入ください
- 住所…受取人のご自宅の住所をカタカナと漢字でご記入ください
- 氏名…受取人の氏名をカタカナと漢字でご記入ください
- ご印鑑…受取人印を押印してください
- 続柄…加入者から見た受取人の続柄をご記入ください。加入者と受取人が同一の場合は記入不要です
- 電話…電話番号をご記入ください

2 提出日

- ◆提出日をご記入ください

4 加入者住所

- ◆加入者と受取人の住所が異なる場合のみご記入ください
- ※加入者死亡の場合のみ必要となります

6 送金先銀行口座

- ◆受取人のご本人口座をご記入ください
- 口座名義人…カタカナで記入し、姓と名の間に1マス空けてください(濁点は1マス使用してください)
- ゆうちょ以外…金融機関名・本支店名をご記入ください。金融機関・本支店コードが不明の場合はご記入不要です。口座番号は右づめでご記入ください
- ゆうちょ口座…通帳記号・通帳番号をご記入ください。ゆうちょ口座の末尾は1になりますのでご注意ください
- ◆記入内容に誤りがある場合は、着金が遅れますのでご注意ください

積立年金共済給付金請求書 (JAM) 下記の通り請求します。 (拠出型企業年金保険) (個人番号申告にかかる委任状)

必ず、どちらかのコースを選択し、○をしてください。 一般型、個年型 両方のコースを請求する場合は、給付金請求書を2部ご提出ください。

提出日 2016年1月20日

組合員番号 32-91234-564-8 (一般型)

加入者名(カナ記入) ユウアイ ジロウ

生年月日 30年11月1日

住所 東京都港区芝2-20-12

組合員番号 123456

加入者住所

一時金選択 011 0 本制度から脱退し積立金全額の支払を請求します。

死亡脱退 016 死亡日 20年 月 日

積立金の払出し 01A 全部 1 積立金全額の払出しを請求します。(契約は引き続き継続します。)

一部 5 積立金の一部を一時金で払い出し、残りを年金で受け取ります。

年金および年金・一時金コース選択

年金払を選択 全部 積立金を全額年金で受け取ります

一部 積立金の一部を一時金で払い出し、残りを年金で受け取ります

年金の割置扱い ①しない ②する 年金支払年月 20年 月

年金の種類 ①10年確定 ②15年確定 ③20年確定

④10年保証期間付終身年金(満60歳支払開始)*

年金の型 ①定額型 ②5%増増型 ③5年倍額型

④5%増増型のみ選択できます。

退職時の一時積増 ①無 ②有 ()万円

払込予定日 月 日

受取人の内容 ①加入者本人 ②遺族

住所 105-0014 東京都 港区 芝2-20-12

氏名 ユウアイ ジロウ 友愛 次郎

送金先 口座名義人(カタカナ) ユウアイ シロウ

金融機関名(送金機関に○をつけてください) みずほ

本支店名をご記入ください 新橋

口座番号(右づめでご記入ください) 1234567

マイナンバー申告書記入見本(一時金受取用)

【表面】 100万円を超える一時金をお受取りになる場合

明治安田生命保険相互会社 御中

提出日 2016年 1月 20日

個人番号(マイナンバー) 申告書

明治安田生命保険相互会社(以下、保険会社)が保険取引に関する支払調書作成事務に利用するために、添付書類に記載されているとおり、個人番号(マイナンバー)を申告いたします。
 なお、この個人番号(マイナンバー)申告書(添付書類等を含む以下、申告書)を提出後、個人番号を保管する必要性がなくなった場合(支払調書作成対象外と判明した場合等)には、申告書は保険会社にて廃棄等の適切な処理をしていただくようお願いいたします。

① 団体番号・組合員番号・加入者氏名をご記入ください

団体番号	一般型	3	2	-	9	1	2	3	4	-	5	6	4	-	8
	個年型	3	2	-	9	1	2	3	4	-	5	6	5	-	9

組合員番号: 1 2 3 4 5 6

加入者氏名(カタカナ): **ユウアイ** **ジロウ**

② ご請求事由 (□に✓点を記入してください)

脱退または払込満了 → 以下③④をご記入ください

一部払出または全部払出 → 以下③④をご記入ください

死亡脱退 → 以下③④⑤をご記入ください

③ 受取人の氏名・生年月日・住所をご記入ください

氏名(自署): フリガナ **ユウアイ** **ジロウ**
 氏名(自署): **友愛** **次郎**
 生年月日: 平成 **30** 年 **11** 月 **01** 日

住所: 〒 **105-0014**
東京 **港区芝2-20-12**

④ 受取人の個人番号(マイナンバー)の記載がある以下のいずれかのコピーを本紙裏面に貼り付けまたは添付してください。(□に✓点を記入してください)

個人番号カード(裏面) 通知カード 個人番号記載住民票の写し

ご遺族が遺族一時金を受け取る場合は以下もご記入ください
 (加入者様がお受取りになる場合は記入不要です)

⑤ 死亡された加入者様の個人番号(マイナンバー)をお知らせください

【死亡された加入者様】
 個人番号 **死亡脱退の場合のみ記入**

【支払調書作成対象となる給付金のご請求】
 ○100万円を超える一時金をお受取りになる場合
 ○加入者が年額20万円を超える年金をお受取りになる場合
 上記に該当されない場合、当申告書は提出不要です

1 提出日

◆提出日をご記入ください

2 団体番号・組合員番号・加入者氏名

◆団体番号(一般型・個年型)、組合員番号、加入者名(カタカナ)をご記入ください
 一般型、個年型、2枚の請求書を提出する場合は、必ず両方の団体番号を記入ください(申告書は1枚で対応可能です)

3 ご請求事由

◆「脱退または払込満了」あるいは「死亡脱退」に✓を記入してください
 ※死亡脱退の場合は、⑤に死亡された加入者の個人番号(マイナンバー)を記入してください

4 受取人の氏名・生年月日・住所

◆受取人の氏名・生年月日・住所をご記入ください

5 個人番号(マイナンバー)

◆裏面に添付した書類に合わせて✓点を記入してください

【裏面】

《個人番号(マイナンバー) 記載書類添付欄》

- 個人番号が記載されている個人番号カード(裏面)または通知カードのコピーをご用意いただき、下記の貼付位置にのりで貼り付けてください。
- 個人番号が記載された住民票(写)をお送りいただく場合は、専用封筒に同封してください。

個人番号カードのコピー(裏面) 通知カードのコピー

個人番号 1234 5678 9012

通知カード

個人番号 1234 5678 9012
 氏名 ※※※※※※※※※※
 住所 △県○市○町1-1-1
 生年月日 平成×年×月×日
 性別 男

または

6 個人番号(マイナンバー)

◆受取人の個人番号(マイナンバー)の記載があるカードのコピーを本紙裏面に貼り付けまたは添付してください。なお、申告書は専用封筒に入れて提出してください

請求書記入見本(年金受取用)

◆記入内容を訂正する場合は、二重線で抹消し、受取人氏名欄の印(ご請求印)を押印してください

《はっきりと正しくご記入ください》

【記入例】

1 団体番号(一般型・個年型のいずれか)

組合員番号・加入者名(カナ)・生年月日

◆団体番号(一般型・個年型いずれか)、組合員番号、加入者名(カナ)、生年月日をご記入ください

◆登録氏名が現在と異なる場合は「加入者名(カナ記入)」欄に現在の氏名を記入し、その右の欄に登録氏名をご記入ください

3 年金受取方法

◆全部または一部のいずれかからひとつ選び○で囲んでください

一部をご選択の場合は「一部払出金額」に金額をご記入ください

◆年金を選択された方は、年金の据置扱い、年金の種類、年金の型をご記入ください

年金の据置…期間を置かず年金開始を希望する場合は「①しない」を○で囲んでください。期間を置いて、ご希望の月から年金受取を希望する場合は「②する」を○で囲んで「年金開始年月」をご記入ください
※最長10年間で満65歳まで据置ができます

年金の種類…年金の種類を①②③④のいずれかからひとつ選び番号を○で囲んでください

年金の型…年金の型を①②③のいずれかからひとつ選び番号を○で囲んでください

※終身年金選択の場合は②5%逓増型のみ選択できます

◆年金開始後は受取内容の変更ができませんのでご留意願います

4 退職時の一時積増

◆退職時の一時積増を①②のいずれかからひとつ選び番号を○で囲んでください

②有をご選択の場合は金額および払込予定日をご記入ください

※一時積増は10万円単位です

※退職時一時積増保険料から保険事務費が控除されます。保険事務費はご契約状況および年度により決まりますのでご注意ください

積立年金共済給付金請求書 (個人番号申告にかかる委任状)

提出日 2016年1月20日

1 一般型 32-91234-564-8

2 個年型 32-9-5-

組合員番号 123456

加入者名(カナ記入) ユウアイ ジロウ

生年月日 30年11月1日

契約者(代理人) JAM 〒105-0014 東京都港区芝2-20-12

住所 組合名代表者名

組合記入

一時金選択

一時金 1 脱退 011 本制度から脱退し積立金全額の支払を請求します。

2 死亡脱退 016 加入者が死亡したことで遺族一時金の支払を請求します。

3 積立金の払出 01A 全部 ① 積立金全額の払出を請求します。(契約は引き続き継続します。)

一部 ⑤ 万円の範囲で積立金の一部を一時金で払い出し、残りを年金で受け取ります。

年金および年金・一時金コース選択

年金払を選択 全部 ① 積立金を全額年金で受け取ります

一部 ② 積立金の一部を一時金で払い出し、残りを年金で受け取ります

年金の据置扱い ① しない ② する 年金支払年月 20年 月

年金の種類 ① 10年確定 ② 15年確定 ③ 20年確定

④ 10年保証期間付終身年金(満60歳支払開始)*

年金の型 ① 定額型 ② 5%逓増型 ③ 5年倍額型

退職時の一時積増 ① 無 ② 有 ()万円 払込予定日 月 日

受取人の内容

1 加入者本人 親権者・後見人が請求手続きを行なう場合ご記入ください

2 遺族 親権者氏名 後見人氏名

住所 105-0014 東京都 港区 芝2-20-12

氏名 フリガナ ユウアイ ジロウ 友愛 次郎

自宅電話 03-3452-5601

口座名義人(カタカナ) ユウアイ ジロウ

送金先 3 ゆうちょ以外の銀行口座 金融機関名(該当欄に○をつけてください) 金融機関コード 本支店名(ご記入ください) 本支店コード

8 ゆうちょ口座 通帳記号 1 0 通帳番号

2 提出日

◆提出日をご記入ください

5 お受取人の住所・氏名

◆①加入者本人を○で囲んでください

◆受取人の住所・氏名をご記入ください

住所…受取人のご自宅の住所をカタカナと漢字でご記入ください

氏名…受取人の氏名をカタカナと漢字でご記入ください

ご印鑑…受取人印を押印してください

続柄…加入者からみた受取人の続柄をご記入ください。加入者と受取人が同一の場合は記入不要です

電話…電話番号をご記入ください

6 送金先銀行口座

◆受取人のご本人口座をご記入ください

口座名義人…カタカナで記入し、姓と名の間を1マス空けてください(濁点は1マス使用してください)

ゆうちょ以外…金融機関名・本支店名をご記入ください。金融機関・本支店コードが不明の場合はご記入不要です。口座番号は右づめでご記入ください

ゆうちょ口座…通帳記号・通帳番号をご記入ください。ゆうちょ口座の末尾は1になりますのでご注意ください

◆記入内容に誤りがある場合は、着金が遅れますのでご注意ください

マイナンバー申告書記入見本(年金受取用)

【表面】 年額 20 万円を超える年金をお受取りになる場合

明治安田生命保険相互会社 御中

提出日 **2016年 1 月 20 日**

個人番号 (マイナンバー) 申告書

明治安田生命保険相互会社 (以下、保険会社) が保険取引に関する支払調書作成事務に利用するために、添付書類に記載されているとおり、個人番号 (マイナンバー) を申告いたします。
 なお、この個人番号 (マイナンバー) 申告書 (添付書類等を含む 以下、申告書) を提出後、個人番号を保管する必要性がなくなった場合 (支払調書作成対象外と判明した場合等) には、申告書は保険会社にて廃棄等の適切な処理をしていただくようお願いいたします。

1 ① 団体番号・組合員番号・加入者氏名をご記入ください

団体番号	一般型	3 2	9 1	2 3	4	5 6	4	8
	個年型	3 2	9 1	2 3	4	5 6	5	9

組合員番号: 1 2 3 4 5 6

加入者氏名 (カタカナ): **ユウアイ ジロウ**

3 ② ご請求事由 (□に✓点を記入してください)

脱退または払込満了 → 以下③④をご記入ください

一部払出または全部払出 → 以下③④⑤⑥をご記入ください

死亡脱退 → 以下③④⑤⑥をご記入ください

4 ③ 受取人の氏名・生年月日・住所をご記入ください

氏名 (自署): フリガナ **ユウアイ ジロウ**
 氏名 (自署): **友愛 次郎**
 生年月日: **30** 年 **1 1** 月 **0 1** 日
 住所: 〒 **105-0014**
東京 港区芝2-20-12

5 ④ 受取人の個人番号 (マイナンバー) の記載がある以下のいずれかのコピーを本紙裏面に貼り付けまたは添付してください。
 (□に✓点を記入してください)

個人番号カード (裏面) 通知カード 個人番号記載住民票の写し

ご遺族が遺族一時金を受け取る場合は以下もご記入ください
 (加入者様がお受取りになる場合は記入不要です)

5 ⑤ 死亡された加入者様の個人番号 (マイナンバー) をお知らせください

【死亡された加入者様の個人番号】 **記入不要**

【支払調書作成対象となる給付金のご請求】
 ○100万円を超える一時金をお受取りになる場合
 ○加入者が年額20万円を超える年金をお受取りになる場合
 上記に該当されない場合、当申告書は提出不要です

1 提出日

◆提出日をご記入ください

2 団体番号・組合員番号・加入者氏名

◆団体番号 (一般型・個年型)、組合員番号、加入者名 (カタカナ) をご記入ください
 一般型、個年型、2枚の請求書を提出する場合は、必ず両方の団体番号を記入ください (申告書は1枚で対応可能です)

3 ご請求事由

◆「脱退または払込満了」に✓を記入してください

4 受取人の氏名・生年月日・住所

◆受取人の氏名・生年月日・住所をご記入ください

5 個人番号 (マイナンバー)

◆裏面に添付した書類に合わせて✓点を記入してください

【裏面】

《個人番号 (マイナンバー) 記載書類添付欄》

- 個人番号が記載されている個人番号カード (裏面) または通知カードのコピーをご用意いただき、下記の貼付位置にのりで貼り付けてください。
- 個人番号が記載された住民票 (写) をお送りいただく場合は、専用封筒に同封してください。

個人番号カードのコピー (裏面) 通知カードのコピー

6 または

6 個人番号 (マイナンバー)

◆受取人の個人番号 (マイナンバー) の記載があるカードのコピーを本紙裏面に貼り付けまたは添付してください。なお、申告書は専用封筒に入れて提出してください